



AYUNTAMIENTO DE EL CASAR (GUADALAJARA)

ANEXO III y IV

SOLICITUD DE AYUDA (Nuevas Solicitudes y ampliación)

DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

PADRE MADRE TUTOR/A REPRESENTANTE

DNI / NIE (Solicitante): _____

Nombre: _____ Apellidos: _____

DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

Dirección: _____

Código Postal: _____ Municipio: _____ Teléfono: _____

E-Mail: (Con letra mayúscula) _____

Nº de miembros de la unidad familiar: _____ (relacionar a continuación)

Parentesco (**)	Nombre y Apellidos	DNI / NIE	Fecha de nacimiento	Grado de discapacidad	Alumno para el que se solicita la ayuda (Marcar con X)
Progenitor/a					
Progenitor/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					

(**) Incluir a los hijos/as menores de 25 años (incluido el alumno solicitante) o mayores de esa edad incapacitados judicialmente, que convivan en el domicilio familiar.

Cuenta Bancaria activa donde desea recibir la Ayuda (El titular de la cuenta bancaria ha de ser el mismo que realiza la solicitud) cumplimentar con números legibles

IBAN		Entidad			Oficina		D.C.			Nº cuenta							
E	S																

TIPO DE AYUDA QUE SOLICITA (Sólo para solicitudes nuevas del curso 2020/2021):

- ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL DIDÁCTICO CURSO ESCOLAR 2020/2021
- AYUDA AL COMEDOR ESCOLAR CURSO 2020/2021

MARQUE LA AYUDA QUE SE LE CONCEDIÓ EN 2019/2020 (Sólo para solicitudes de ampliación):

Los/as alumnos/as, que en anteriores convocatorias de ayuda han solicitado o les ha sido concedida **alguna** modalidad de Ayudas de libros y/o material complementario, comedor escolar para el curso 2019/2020, **no tendrán que presentar** aquella documentación que no haya variado en el presente curso escolar **excepto en lo relativo a la justificación de los ingresos económicos de la unidad familiar, autorización de cesión de datos fiscales y acreditación de situación de desempleo.**

Marcar la ayuda que se le concedió:

- ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL DIDÁCTICO CURSO ESCOLAR 2019/2020
- AYUDA AL COMEDOR ESCOLAR CURSO 2019/2020



AYUNTAMIENTO DE EL CASAR

(GUADALAJARA)

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

DOCUMENTACIÓN Marcar con una X lo que corresponda	NUEVAS SOLICITUDES (Marcar con X lo que presenta)	SOLO PARA SOLICITUDES DE AMPLIACIÓN (Marcar con X lo que presenta)
Fotocopia NIF/ NIE del solicitante y en su caso del representante legal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Libro familia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificante de los ingresos económicos de la unidad familiar: Declaración IRPF correspondiente al ejercicio 2018 o autorización de cesión de datos fiscales al Ayuntamiento de El Casar (Deberá rellenar el formulario de autorización).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificante situación de desempleo. (Si no lo presenta deberá rellenar el formulario de autorización).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de percepción de prestación contributiva o subsidios de desempleo. (Si no lo presenta deberá rellenar el formulario de autorización)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificante de Pensiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Título de familia numerosa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Calificación minusvalía	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sentencia separación / divorcio o acuerdo de medidas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acreditación de acogimiento de niños/as (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acreditación situación violencia de género (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vida Laboral (en su caso) (Si no lo presenta deberá rellenar el formulario de autorización)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empadronamiento o autorización al Ayuntamiento para consultar sus datos del padrón	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En el caso de no poder acreditar los ingresos de la unidad familiar mediante la presentación de la Declaración del Impuesto sobre la Renta del ejercicio 2018 o de no autorización de cesión de datos fiscales puede presentar:		
Declaración responsable de ingresos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vida Laboral (Si no lo presenta ni autoriza su consulta al Ayuntamiento)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nóminas año 2018	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DECLARACIÓN RESPONSABLE. - Los abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que: Que son ciertos todos los datos que constan en esta solicitud y en los documentos que acompañan a la misma. Que todos los datos reflejados se ajustan a la realidad, conocen, aceptan y cumplen los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria y no están incurso en alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En _____, a ____ de _____ de 2020

Firma progenitor	Firma progenitora	Firma interesado/a (en caso de ser alumno/a solicitante mayor de edad)
------------------	-------------------	--

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de El Casar

PROTECCIÓN DE DATOS **Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de El Casar | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud de Ayudas destinadas a las familias para la adquisición de libros de texto y material didáctico curso escolar 2020/2021 y comedor escolar curso 2020/2021 de El Casar. | **Legitimación:** El tratamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. | **Destinatarios:** No están previstas comunicaciones a terceros salvo obligación legal. | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante Ayuntamiento de El Casar Plaza de la Constitución 1 - 19170 EL CASAR (Guadalajara) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica (<http://elcasar.sedelectronica.es/>) | **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en Anexo I de este formulario.



AYUNTAMIENTO DE EL CASAR

(GUADALAJARA)

INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de El Casar – NIF: P1908500J
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 19170 EL CASAR (Guadalajara)
Teléfono: 949 33 40 01
Correo electrónico: lopd@ayuntamientoelcasar.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar la solicitud de Ayudas destinadas a las familias para la adquisición de libros de texto y material didáctico curso escolar 2020/2021 y comedor escolar curso 2020/2021 de El Casar

Plazos de conservación: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación y de Función Estadística Pública que afecte al Ayuntamiento.

Legitimación

El tratamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Destinatarios

No están previstas comunicaciones a terceros salvo obligación legal. No están previstas transferencias a terceros países u organismos internacionales.

Derechos

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los arts. 18 y 21 del RGPD:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación, con el consentimiento del interesado o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento de El Casar podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de El Casar – Plaza de la Constitución, 1 - 19170 El Casar (Guadalajara) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, bien presencialmente o a través de la Sede Electrónica: <https://elcasar.sedelectronica.es>

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/>

Por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales los interesados podrán ponerse en contacto con el Ayuntamiento de El Casar a través de la siguiente dirección de correo electrónico: lopd@ayuntamientoelcasar.es