



SOLICITUD PUESTO EN MERCADILLO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE EL CASAR (GUADALAJARA)

Ordenanza Reguladora de la Venta Ambulante en el Término Municipal BOP Nº 82 de 09-07-2012

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS:		DNI/ NIE / CIF	
---------------------	--	----------------	--

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

CORREO ELECTRÓNICO:		TELÉFONO	
---------------------	--	----------	--

DOMICILIO:			
------------	--	--	--

POBLACIÓN:		PROVINCIA:		CP:	
------------	--	------------	--	-----	--

EN REPRESENTACIÓN DE (en su caso)					
-----------------------------------	--	--	--	--	--

EMPRESA / NOMBRE Y APELLIDOS:		DNI/ NIE / CIF	
-------------------------------	--	----------------	--

Deseo recibir notificación telemática: Para este trámite Para todos los trámites municipales

Para recibir la notificación es necesario disponer de un **certificado electrónico** y acceder al buzón de la Sede Electrónica.

DIMENSIONES DEL PUESTO	
ACTIVIDAD A LA QUE VA DESTINADA EL PUESTO	

EXPONE:

(Marcar con X lo que proceda)

- Que estando interesado/a en instalar un puesto del mercadillo municipal.
- Que siendo el/la actual titular del puesto nº..... y estando interesado/a en cambio del mismo por otro de metros.
- Que por las siguientes causas....., quisiera darme de BAJA como titular del puesto nº..... a partir de la fecha:

SOLICITA

- ALTA** DE UN PUESTO EN EL MERCADILLO MUNICIPAL
- MODIFICACIÓN** DE PUESTO EN EL MERCADILLO MUNICIPAL
- BAJA** COMO TITULAR DEL PUESTO Nº EN EL MERCADILLO MUNICIPAL

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA: A esta solicitud se acompañarán justificantes de reunir los siguientes requisitos:

- Condiciones y requisitos establecidos por la normativa reguladora del producto objeto de venta.
- Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del I.A.E. y encontrarse al corriente de pago en la correspondiente tarifa.
- Estar al corriente de pago de las cotizaciones a la Seguridad Social.
- En el caso de extranjeros, deberán acreditar estar en posesión del correspondiente permiso de residencia, conforme establezca la Ley de Extranjería.
- Disponer de los justificantes de compra de los productos de venta.

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

- He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos: **Responsable** AYUNTAMIENTO DE EL CASAR. lopd@ayuntamientoelcasar.es – **Finalidad:** Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas. – **Legitimación:** Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad. **Destinatarios:** Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. **Información Adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <http://elcasar.sedelectronica.es/privacy>.

- Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.

En El Casar, a ____ de _____ de _____

Firma del Solicitante

ILMO.SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE EL CASAR (GUADALAJARA)

Plaza de la Constitución, 1 – 19170 - El Casar (Guadalajara) - Tel.: 949 33 40 01 – Fax: 949 33 66 24 www.ayuntamientoelcasar.es