



Ayuntamiento El Casar
(Guadalajara)
Concejalía de Educación

SOLICITUD DE PLAZA **En la** **ESCUELA INFANTIL "EL CASAR"**

1) DATOS PERSONALES DE EL MENOR:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
FECHA NACIMIENTO	SEXO	DOMICILIO

2) DATOS DE LA MADRE O TUTORA:

NOMBRE Y APELLIDOS:		DNI/ NIE / CIF	
FECHA NACIMIENTO		TELÉFONO	
DOMICILIO:			
POBLACIÓN:		PROVINCIA:	CP:
CORREO ELECTRÓNICO:		OCUPACION	

3) DATOS DEL PADRE O TUTOR:

NOMBRE Y APELLIDOS:		DNI/ NIE / CIF	
FECHA NACIMIENTO		TELÉFONO	
DOMICILIO:			
POBLACIÓN:		PROVINCIA:	CP:
CORREO ELECTRÓNICO:		OCUPACION	

4) HORARIO QUE SOLICITA (marcar son una cruz y especificar el horario):

- Jornada parcial (4 horas).
 Jornada completa (8 horas).
 Indique si necesitaría horario ampliado.

** la elección del tipo de jornada será vinculante.*

Indique si el/la menor presenta algún tipo de discapacidad o problema que requiera especial atención (discapacidad, enfermedad crónica, alergias...).

.....
.....

APARTADO I- SITUACIÓN SOCIOFAMILIAR Y ECONÓMICA

(Relacionar otros miembros de la unidad familiar y los datos de cada uno)

APELLIDOS	NOMBRE	PARENTESCO	FECHA DE NAC.	DNI	OCUPACIÓN



Ayuntamiento El Casar
(Guadalajara)
Concejalía de Educación

SOLICITUD DE PLAZA **En la** **ESCUELA INFANTIL “EL CASAR”**

Indique si en la familia se da alguna de las siguientes situaciones:

	SI	NO
Situación de riesgo o desamparo		
Familia en la que ambos padres trabajen o familia monoparental cuyo progenitor/a trabaje.		
Minusvalía de alguno de los progenitores		
Progenitor conviviendo en la unidad familiar de origen y dependiendo económicamente de ella		
Familia numerosa		
Parto múltiple		

APARTADO II. OTRAS SITUACIONES

Indique si en la familia se da alguna de las siguientes situaciones:

	SI	NO
Hermano matriculado en el centro que haya efectuado reserva de plaza		
Existe algún componente de la unidad familiar, cuando no se trate de los progenitores, con minusvalía		

OBSERVACIONES

Indique cualquier circunstancia de interés no recogida en el cuestionario:

.....

.....

.....

DECLARO bajo mi expresa responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como la documentación que se adjunta. La falsedad de los datos declarados o de la documentación aportada para la acreditación de las circunstancias determinantes de los criterios de valoración, conllevará la exclusión de la solicitud, sin perjuicio de la exigencia de las responsabilidades de otro orden en que se hubiere podido incurrir.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma de la madre o tutora

Firma del padre o tutor

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA JUNTO A LA SOLICITUD.

SEÑALAR LO QUE SE APORTE:

Documentación imprescindible.

- Fotocopia del NIF/NIE de padre/ madre, tutores y o guardadores.
- Fotocopia del libro de familia completo.
- Fotocopia completa de la última declaración de la renta presentada, debidamente sellada y de todas las complementarias si las hubiere, de todos los miembros de la unidad familiar. En su defecto se presentará Autorización de Cesión de Datos.



Ayuntamiento El Casar
(Guadalajara)
Concejalía de Educación

SOLICITUD DE PLAZA **En la** **ESCUELA INFANTIL “EL CASAR”**

Documentación complementaria.

- Fotocopia del título de familia numerosa en vigor
- En caso de desempleo, certificado en que se haga constar la tarjeta de demandante de empleo en vigor y la cuantía y tipo de prestación que se perciba en su caso, expedido por el órgano competente.
- En el caso de trabajador por cuenta ajena, las tres últimas nóminas.
- En caso de pensionistas, certificado de la prestación que percibe.
- En caso de autónomos, último ingreso a cuenta efectuado.
- Último recibo de alquiler o amortización de la vivienda.
- En caso de separación o divorcio, sentencia, convenio regulador o cualquier otro documento acreditativo de la situación.
- En el caso de niños/as con necesidades educativas especiales, informe del Equipo técnico y calificación de minusvalía, expedido por el órgano competente.
- Calificación de minusvalía.
- Otros documentos acreditativos de todas aquellas situaciones que por baremo sean susceptible de puntuación.

La documentación complementaria que no se presente, no será tomada en cuenta en el momento de la baremación, por lo que es imprescindible que presenten toda aquella documentación que entiendan puede ser ventajosa a la hora de obtener una mayor puntuación siguiendo los criterios de baremación.

La comisión de valoración de las solicitudes podrá requerir al solicitante cualquier otro tipo de documentación que considere necesaria para la correcta acreditación de las situaciones susceptibles de baremación.

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento “Escuela Infantil El Casar”, responsabilidad del Ayuntamiento de El Casar, sito en el Plaza Constitución1, con la finalidad de gestionar la admisión, funcionamiento y facturación de la Escuela Infantil del Ayuntamiento de El Casar, y ante el que las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante la presentación de la solicitud. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. lopd@ayuntamientoelcasar.es